

Procès verbal

Conseil d'école n°1 2022/2023

École Primaire Publique de Cérelles

56, rue du Maréchal Reille 37390 Cérelles

Jeudi 20 octobre à 18h30 à l'école primaire

Secrétaire de séance : Mme BELLANGER Laurence

Présents : Mme CHAHINIAN GABORIT - Mme GONGORA – Mme RONCIERE – Mme
FOUCHEREAU – Mme PONS – Mme FREON – Mme BELLANGER

- Mr DORMEAU – Mr BOUTEILLER – Mme GAILLARD – Mme OLIVEIRA – Mme
GUERCHE – Mme MET : les représentants des parents

- Mr GROUX – Mme ROLSHAUSEN : la mairie

excusés : Mme Leclerc IEN St Cyr sur Loire

Mme Teillay DDEN

La séance commence par un tour de table de toutes les personnes présentes.

Mme CHAHINIAN GABORIT propose le vote du dernier procès verbal qui est accepté à l'unanimité. Elle rappelle le rôle du Conseil d'école : il peut émettre son avis par rapport aux moyens alloués à l'école, protection et sécurité, il adopte le projet d'école mais le notre court jusqu'en 2022. Il donne son accord pour les APC, le conseil école collège et il établit aussi le règlement de l'école.

1) Présentation des élections par correspondance

Il y a eu plus de votes que l'année dernière mais cela reste normal 59,63%

Parents élus : 5 titulaires et 3 suppléants

Rappel : seules les questions prévues (1 semaine avant) seront débattues

Mme GABORIT CHAHINIAN demande de choisir concernant le mode de délibération pour 2022-2023 : bulletin secret ou main levée

La majorité a choisi le vote à main levée.

Choix des deux dates des prochains conseil d'école :

2ème trimestre : mardi 7 mars à 18h30

3ème trimestre : lundi 12 juin à 18h30

Relecture du règlement

Le règlement est issu du règlement départemental modification suivant les écoles.
vote à la majorité , pas d'ajout.

2) Effectifs et composition des classes

Il y a eu une nouvelle inscription en octobre

26 PS MS 14 + 12 (Mme FOUCHEREAU)

20 GS CP 6 + 14 (Mme FREON)

20 CE1 (Mme PONS)

21 CE2 (Mme BELLANGER)

21 CM1 CM2 12 + 9 (nouvelle inscription) (Mme CHAHINIAN GABORIT)

Peu d'enfants prévus à la rentrée en PS.

Il est toujours aussi difficile d'avoir les renseignements sur les PS susceptibles d'arriver à la rentrée.

Procès verbal

Conseil d'école n°1 2022/2023

École Primaire Publique de Cérelles

56, rue du Maréchal Reille 37390 Cérelles

La mairie ne souhaite pas donner les noms mais juste un nombre pour des raisons de RGPD. Le fait d'avoir les noms permet des recoupements par rapport aux fratrines et de fournir à l'Inspection le nombre le plus juste possible en adéquation avec ce qui va être vrai en septembre.

Avant le 22 octobre, la directrice doit remonter les effectifs à l'Inspection.

En janvier, la liste des écoles qui ouvrent ou ferment ou qui sont susceptibles est éditée. Il faut rester vigilant.

3) Fonctionnement de l'école

- La communication avec les parents peut se faire par téléphone sinon par mail.

Depuis lundi, il y a un souci de téléphone en primaire qui n'est toujours pas réglé.

On peut aussi communiquer sur Beneyluschool.

Mme GABORIT CHAHINIAN demande de revoir l'éligibilité pour la fibre pour l'école car cela faciliterait l'envoi de certains documents et l'accès plus rapide à internet pour la direction ainsi que pour les classes quand elles vont salle informatique.

On rappelle l'importance de respecter les horaires de l'école.

- Evaluations CP CE1

Mme FREON a fait une restitution individuelle la 3ème semaine de septembre. Les résultats reflètent bien la classe.

Mme PONS a aussi fait une restitution individuelle sur une semaine, cela s'est très passé. 2ème session en janvier pour les CP.

Les évaluations serviront pour la 6ème, c'est un suivi de cohorte.

- RASED : 1 maître E et une psychologue scolaire

Notre école n'est pas prioritaire donc il n'y a que la psychologue scolaire qui intervient mais si +++ difficulté la priorité changera.

- APC : Elles ont lieu à la pause méridienne pour les élèves qui ont besoin d'une petite aide ponctuelle

- Stage de réussite octobre : 2 stages Mme Bellanger et Mme Chahinian Gaborit

11 enfants concernés du Cp au CM2. Le stage aura lieu la 1ère semaine des vacances.

Nous attendons l'accord de l'Inspection

- Intervenant : MUSIQUE projet de spectacle en avril : en attente de la salle, pas de

réponse de la Com Com nous avons demandé le 6 ou le 13 avril

Magali LABROSSE intervient le jeudi et vendredi après-midi.

- Coopératives : présentation et distribution des CRF des coopératives par les enseignantes et explication du fonctionnement des coopératives.

Une subvention est allouée pour chaque classe afin d'aider au transport par la Com-Com.

- Budget école : mairie donne /enfant + budget à part pour le matériel de sport et les livres ou manuels qui durent plus qu'une année scolaire

Procès verbal

Conseil d'école n°1 2022/2023

École Primaire Publique de Cérelles

56, rue du Maréchal Reille 37390 Cérelles

4) Projets

Les classes de Maternelle sont allées aux jardins de Meslay le mardi 4 octobre : les GS/CP travaillent sur l'alimentation : cueillette de fruits afin de faire la fabrication d'une confiture pour le marché de Noël ; chaque enfant ramasse les fruits. La classe travaille aussi sur les contes.

Pour le PS MS projet cuisine : cueillette de pommes et carottes.

Le 17 novembre les classes de CE1 et CE2 iront au Grand Théâtre afin d'aller voir un spectacle sur les fables de La Fontaine.

Les CE1 iront à la piscine durant le 2eme trimestre 10 séances.

Les classes de CE2 et CM1/CM2 participent au projet Ecole et cinéma : il y a 3 séances dans l'année. La 1ère projection est faite par ciné off : le 13 décembre.

PS-MS : 7 octobre a eu lieu la 1ère sortie à la bibliothèque.

Pour la fin d'année projet d'aller faire une sortie au château du Riveau avec les CE2 Mme FOUCHEREAU souhaiterait faire venir un conteur.

La classe a participé à une animation avec Valeurs Culinaires pour la semaine du goût : dégustation surprise mais pas à l'aveugle ; travail sur les 4 saveurs

endive / brochette banane chocolat / caramel beurre sale / crème de citron

La classe des CM1/CM2 : en novembre projet collège défi lecture avec l'école de Rouziers et défi anglais, un échange de correspondance et une rencontre en fin d'année.

Projet PHARE (Programme de lutte contre le Harcèlement à l'école) : engagement sur 2 ans, mise en place d'ateliers pour famille, apprentissage de 10h à partir du CP. réunion afin de mise en place les apprentissages

5) PPMS et Exercices de sécurité (incendie et PPMS attentat intrusion)

- Exercices PPMS et incendie

Le compte rendu est envoyé par mail.

3 exercices incendie par an

Le 1er a été fait en septembre : ensemble satisfaisant, mais toujours un problème pour éteindre l'alarme pas d'accès à la maternelle car dans la garderie qui est fermée à clé.

Vérification des extincteurs a-t-elle été faite ? Car besoin d'un justificatif mais pas de passage encore

pareil pour la structure en Maternelle.

1PPMS AI 17/12/2022 et 1 PPMS RM 11/02/2023 plan pour les risques

Il faut des observateurs pour l'Anti Intrusion : on se cache et voir si quelqu'un peut rentrer dans l'école et les classes.

Risques Majeurs, c'est le confinement. Il faut acquérir des automatismes

6) Travaux et entretien

Procès verbal

Conseil d'école n°1 2022/2023

École Primaire Publique de Cérelles

56, rue du Maréchal Reille 37390 Cérelles

La réunion des travaux a lieu le vendredi 21/10/22.

La réunion se fera avec Sébastien pour faire le recensement des petits travaux.

Quels travaux sont prévus et quelle période dans la classe des cm1/cm2 ? : pas avant février pour les portes, isolation avec le chauffage pendant les vacances de Toussaint.

Intervention informatique le vendredi 21 octobre.

Mme FOUCHEREAU demande si sa classe aura un vidéoprojecteur, cet investissement est prévu pour l'année prochaine.

Il y a toujours le problème d'eau froide pour lavage des mains.

Il manque très régulièrement du papier pour essuyer les mains dans les toilettes ainsi que dans les classes et pour les enseignants.

Questions attendues des parents d'élèves :

Fonctionnement de l'école :

Poids des cartables : classe de CE1 toutes les 3 semaines cartable trop lourd, proposer un cabas afin de partager.

Quantité de devoirs CM1/CM2 : plus de différence cm1 cm2, le même intitulé mais pas la même quantité : la leçon est plus ou moins longue suivant les cm1/cm2.

Organisation des APC // la cantine : pour les cm2, inverser les cm2 ils mangent au 1er service

Utilisation de la salle informatique : pour le moment, très peu en début d'année, de dysfonctionnement mais résolution dès demain

La salle est utilisée selon les projets, les défis.

La mairie émet un projet de diminution de la salle informatique pour faire des économies d'énergie et changement des radiateurs. Les enseignants n'y sont pas favorables car avec la classe entière il faut de l'espace.

Les températures dans les classes : 19 degrés dans les classes c'est la mairie qui décide. Elle suit les directives nationales.

Il y a une grosse déperdition du fait des aérations régulières dans les classes.

Lavage des mains : eau glaciale dans les sanitaires possibilité d'eau tiède.

Cantine :

Langage du personnel : de nouveau des soucis de langage et aussi intonation (cantine et garderie)

Tarifification de la cantine : augmentation plus chère que certaines communes.

4,35 euros le repas, le coût total est de 6 euros, la commune prend à charge 2,19 euros par repas. Elle s'engage sur l'année pour qu'il n'y ait pas d'augmentation.

Gaspillage alimentaire et obligation de prendre : on oblige les enfants à goûter à tout, les enfants sont rationnés, pas de resservi.

fiche navette : bon fonctionnement

Procès verbal

Conseil d'école n°1 2022/2023

École Primaire Publique de Cérelles

56, rue du Maréchal Reille 37390 Cérelles

Garderie :

Accueil des parents à la garderie : accueil dans la garderie, avoir une visibilité de son enfant ; remettre en place l'accueil à l'intérieur de la garderie.

Devoirs : faire les devoirs, les grands peuvent commencer leurs devoirs ; la demande est que des adultes fassent les devoirs aux enfants. La mairie ne mettra pas en place d' »étude surveillée »

Collation le matin mais possibilité de mettre en place un goûter le soir : collation du matin recommandée par l'Education nationale.

Sécurité :

Portail ouvert temps de garderie matin et/ ou soir : portail pas fermé coté maternelle

La personne au portail part dès 8h30 laissant le portail ouvert pour les parents retardataires. Il n'y avait pas ce souci quand c'était les ATSEM's qui étaient au portail.

Mme Gaborit demande à ce que cette personne ferme le portail et il sera ouvert par l'interphone.

problème d'interphone en maternelle à réparer : c'est urgent pour éviter les navettes des ATSEMs pour ouvrir le portail.

Porte de la garderie à revoir.

Orties dans les prairies : la commune va s'en occuper.

Hygiène :

Problème de propreté dans les toilettes : les enfants ne vont pas aux toilettes.

Les enfants n'ont pas accès aux toilettes le temps de garderie dans la prairie.

Cela sera revu avec les agents.

Travaux :

Mettre en place d'abris pluie et/ou soleil devant les écoles lorsqu'il pleut beaucoup. Cela paraît compliqué du fait de l'emplacement des sorties des écoles.

Réaménagement de la cour d'école (jeux peints, jeux de cour, bancs etc) : manque de jeux dans la cour des primaires.



La peinture est achetée, la mairie attend Grandir à Cérelles ; problème d'organisation donc mise en commun avec les parents d'élèves. Les parents demandent que la mairie reprenne la peinture de la cour.

Repenser la cour de récréation car la cour induit l'ambiance de l'école et dans les classes.

Il manque des « coins » des bancs etc

Mme CHAHINIAN GABORIT redemande un abri pour les vélos et trottinettes, afin que les élèves ne les déposent plus sous le préau.

fin de la séance 21h10

Mme Bellanger secrétaire	Mme Chahinian Gaborit directrice
	

Procès verbal
Conseil d 'école n°1 2022/2023
École Primaire Publique de Cérelles
56, rue du Maréchal Reille 37390 Cérelles